

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2026-757

Omakotitontin vuokrasopimuksen purkaminen 98-435-7-901

Vs. kaavoitus- ja maankäyttöpäällikön päätöksellä 12.11.2025 § 28 on luovutettu vuokrattavaksi Hollolan (98) kunnan Okeroisten (435) kylästä 1427/16 -niminen kiinteistö RN:o 7:901, kiinteistötunnus 98-435-7-901. Vuokra-aika alkoi 4.12.2025. Kiinteistö muodostaa Kartanon (06) kunnanosan korttelin 1427 tontin 16. Vuokralaiset ovat 22.9.2026 päivättyllä sähköpostilla ilmoittanut haluavansa purkaa ko. omakotitonttia koskevan vuokrasopimuksen.

Vuokralaisilta on laskutettu kiinteistötoimitusmaksu 850,00, alv 0% sekä maastotyökustannukset 159,36 + alv 25,5 %. Lisäksi vuokralaiset ovat maksaneet tontin varausmaksun 500 euroa, joka on vuokrasopimuksen solmimisen yhteydessä heille palautettu. Näiden yhteenlasketusta summasta vähennetään vuokrasopimuksen purkamisesta valtuuston päätöksen 9.3.2026 § 15 mukaisesti 600 euroa sekä peritään palautettu tontin varausmaksu 500 euroa takaisin kunnalle. Lisäksi laskutetaan tontin vuokra 554,49 ajalta 1.7.2026 -31.10.2026. Vuokralaisilta peritään yhteensä 604,49 euroa.

Tontin vuokrasopimus on voimassa kaavoitus- ja maankäyttöpäällikön päätöksellä 31.10.2026 saakka.

Päätöksen peruste

Luovutettavien omakotitonttien ja lunastettavien vuokratonttien yleiset ehdot 1.4.2026 alkaen toistaiseksi (Valtuusto 9.3.2026 § 15)

Hallintosäännön liitteen kohta 4.3.1

Päätös

Päätän, että edellä mainittua kiinteistöä koskeva vuokrasopimus puretaan ja vuokra peritään vuokralaisilta ajalta 1.7.2026- 31.10.2026. Vuokrasopimuksen purkamisesta peritään 600 euroa ja muut ehdot edellä esitetyn mukaisesti.

Tiedoksi

asianosainen: tontin vuokralainen Tiedoksi: maankäyttöinsinööri, tietopalvelusihteeri, hallinto- ja talousjohtaja, laskutus@hollola.fi, sopimustenhallinta, kirjanpito_hollola@provincia, tweb kirjaamo@hollola.fi

Allekirjoitus

Kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö Ilkka Korhonen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 30.9.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 27

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.